



**VERBALE DEL  
CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO  
- N. 5 DEL 14.07.2022 -**

Il giorno **14 Luglio 2022** aprile alle **ore 12**, presso l'aula "A" della Facoltà di Medicina e Chirurgia, Via Tronto, Torrette di Ancona, polo Murri, ed in modalità telematica attraverso la piattaforma Teams, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari dell'Università Politecnica delle Marche, regolarmente convocato dal Direttore prof.ssa Lory Santarelli con lettera prot 839 del 07/07/2022, per discutere il seguente

**Ordine del giorno**

1. Comunicazioni
2. Determinazioni del Direttore
3. Presa d'atto verbale seduta precedente
4. Approvazione criteri per assegnazione annuale cofinanziamenti di ateneo per Assegni di Ricerca
5. Estensione criteri al punto 4) per assegnazione risorse DM 737/2021 (PNR) per Assegni di Ricerca
6. Graduatoria assegnazione RSA 2022
7. Assegni di ricerca
8. Scarichi inventariali
9. Varie ed eventuali

La situazione delle presenze all'inizio della seduta è quella riportata nella seguente tabella:

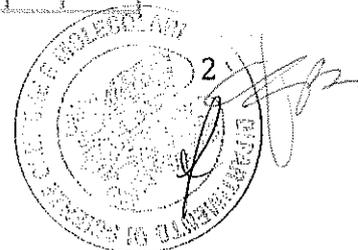
		<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>P</b>	<b>G</b>	<b>A</b>
<b>1</b>	Prof.	BALERCIA	Giancarlo	PO			x
<b>2</b>	Prof.	BENEDETTI	Antonio	PO	x		
<b>3</b>	Prof.ssa	BERARDI	Rossana	PO		x	
<b>4</b>	Prof.	GIGANTE	Antonio P.	PO			x
<b>5</b>	Prof.	GRASSI	Walter	PO			x
<b>6</b>	Prof.ssa	MATTIOLI BELMONTE CIMA	Monica	PO	x		
<b>7</b>	Prof.	MORONCINI	Gianluca	PO	x		
<b>8</b>	Prof.ssa	OFFIDANI	Anna Maria	PO			x
<b>9</b>	Prof.	OLIVIERI	Attilio	PO		x	
<b>10</b>	Prof.ssa	OLIVIERI	Fabiola	PO	x		
<b>11</b>	Prof.	PROCOPIO	Antonio	PO			x
<b>12</b>	Prof.ssa	SANTARELLI	Lory	PO	x		
<b>13</b>	Prof.	SARZANI	Riccardo	PO	x		
<b>14</b>	Dott.ssa	AMATI	Monica	PA	x		
<b>15</b>	Prof.	ARNALDI	Giorgio	PA	x		
<b>16</b>	Prof.	BRACCI	Massimo	PA	x		

C.d.D. seduta del 14/07/2022





17	Prof.ssa	BILO'	Maria Beatrice	PA		x	
18	Prof.ssa	CAMPANATI	Anna	PA	x		
19	Prof.	CATALANO	Alfonso	PA			x
20	Prof.ssa	DANIELI	Maria Giovanna	PA	x		
21	Prof.ssa	DE ANGELIS	Rossella	PA	x		
22	Prof.ssa	FAZIOLI	Francesca	PA			x
23	Prof.ssa	FORTUNA	Stefania	PA	x		
24	Prof.	GIAMPIERI	Riccardo	PA		x	
25	Prof.	KORDASTI	Shahram Yaser	PA			x
26	Prof.	MACARRI	Giampiero	PA			x
27	Prof.	MARCHI	Saverio	PA	x		
28	Prof.	MARZIONI	Marco	PA		x	
29	Prof.ssa	ORCIANI	Monia	PA	x		
30	Prof.ssa	POLONI	Antonella	PA	x		
31	Prof.ssa	PUGNALONI	Armanda	PA	x		
32	Prof.	RE	Massimo	PA	x		
33	Prof.ssa	RIPPO	Maria Rita	PA		x	
34	Prof.	SALAFFI	Fausto	PA			x
35	Prof.ssa	SIMONETTI	Oriana	PA	x		
36	Prof.	SPECCHIA	Nicola	PA	x		
37	Prof.	SVEGLIATI BARONI	Gianluca	PA			x
38	Prof.	VALENTINO	Matteo	PA	x		
39	Dott.	BENFAREMO	Devis	RU			x
40	Dott.	BRONTE	Giuseppe	RU	x		
41	Dott.	BRUNETTI	Lorenzo	RU	x		
42	Dott.	COSTANTINI	Andrea	RU	x		
43	Dott.	DI CARLO	Marco	RU		x	
44	Dott.ssa	ESPINOSA	Emma	RU			x
45	Dott.	FERRARI	Carlo	RU	x		
46	Dott.	FILIPPUCCI	Emilio	RU		x	
47	Dott.	FULGENZI	Gianluca	RU	x		
48	Dott.	LUCHETTI GENTILONI	Michele Maria	RU		x	
49	Dott.	MARONI	Luca	RU	x		
50	Dott.ssa	MARTINA	Emanuela	RU			x
51	Dott.ssa	MOLINELLI	Elisa	RU			x
52	Dott.	SABBATINELLI	Jacopo	RU	x		
53	Dott.	SPANNELLA	Francesco	RU	x		
54	Dott.	TACCALITI	Augusto	RU	x		
55	Dott.ssa	BUGHI	Francesca	RAD	x		





56	Sig.ra	BAIOCCO	Vanessa	R.PTA	x		
57	Dott.ssa	BIANCHI	Francesca	R. PTA	x		
58	Dott.ssa	LUCARINI	Guendalina	R. PTA	x		
59	Dott.ssa	MANCINI	Stefania	R. PTA			x
60	Dott.ssa	MANZOTTI	Sandra	R. PTA	x		
61	Sig.ra	NICOLARDI	Vanessa	R. PTA	x		
62	Dott.ssa	RUSSO	Maria	R. PTA	x		
63	Dott.	TOMASETTI	Marco	R. PTA		x	
64	Sig.ra	ALFANO	Daniela	R. ST			x
65	Sig.	CENTANNI	Marco	R. ST			x
66	Sig.ra	MOHAMMADIAN	Mahzad	R. ST			x
67	Sig.ra	ONORI	Elisa	R. ST			x
68	Sig.ra	PANCOTTO	Maria	R. ST			x
69	Sig.	PRENDI	Enio	R. ST			x
70	Sig.	SGATTONI	Franco	R. ST			x
71	Sig.	STEFANELLI	Andrea	R. ST			x
					<b>37</b>	<b>10</b>	<b>24</b>

**LEGENDA:** PO (Professore Ordinario), PA (Professore Associato) RU (Ricercatore a tempo determinato o indeterminato), R. PTA (Rappresentante Personale Tecnico/Amministrativo), RAD (Responsabile Amministrativo), R. AR (Rappresentante Assegnisti di Ricerca), R. SPEC (Rappresentante Specializzandi), R. ST (Rappresentante Studenti).

**NOTA ESPLICATIVA:** La tabella riporta nelle colonne 5-6-7 la situazione all'apertura della seduta, indicando i presenti, gli assenti giustificati e gli assenti. Le eventuali variazioni avvenute durante la seduta sono riportate nell'ultima colonna.

Constatata e fatta constatare la validità della seduta ne assume la Presidenza il Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Lory Santarelli. Svolge le funzioni di verbalizzante la Dott.ssa Francesca Bughi Responsabile Amministrativo del Dipartimento.

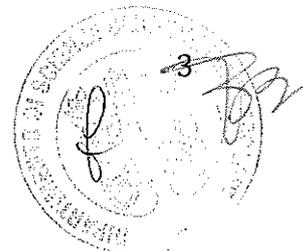
Si passa quindi alla discussione dei punti all'ordine del giorno:

## 1. COMUNICAZIONI

Il Direttore espone al Consiglio la situazione del personale amministrativo della Segreteria del Dipartimento:

- pensionamento della sig.ra Elvira Esposito,
- personale assegnato al DISCLIMO nel corso degli ultimi tre anni e che si è dimesso nel corso del 2021 a seguito di assunzione a tempo indeterminato in altro Ente di: Pauli Gabriella, Latini Eleonora, Verdolini Elisa, Angelillo Giovanni, Presutti Fabrizia
- dimissioni dal 15 settembre p.v. a seguito di assunzione a tempo indeterminato in altro Ente di Andrea Ciaffi e Valentina Sammassimo, entrambi assunti il 1° 11.2021
- assegnazione n. 3 unità di personale a tempo determinato a far data dal prossimo 1° settembre

C.d.D. seduta del 14/07/2022





## 2. DETERMINAZIONI DEL DIRETTORE

Vengono poste a ratifica del Consiglio le determinazioni sotto elencate, adottate dal Direttore in regime d'urgenza.

Il Consiglio,

**VISTO** lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

**VISTO** il Regolamento Generale d'Ateneo;

**VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

**VISTO** il Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari;

all'unanimità dei presenti

**DELIBERA**  
**(5/2022- 2/n.1)**

- Di ratificare le seguenti determinazioni emanate dal Direttore del Dipartimento per motivi di d'urgenza:

N.	Data Provv.	Oggetto
129	06/06/2022	conferma adesione Centro CIESS
131	08/06/2022	Accettazione_Contributo Geofarma srl_Prof. A. P. Gigante
132	13/06/2022	Assegnazione e Variazione Voce Ricavi Contributi da Privati_Accordo Roche-Addendum_Berardi
133	14/06/2022	Incremento Voce Ricavi Contributo AstraZeneca spa_Prof.ssa BERARDI
134	14/06/2022	Accettazione_Contributo_ZOCCA Giulia_Prof.ssa Berardi_mod_valore
138	14/06/2022	Accettazione_Contributo Activa srl_Prof. A. P. Gigante
142	17/06/2022	Incremento Voce Ricavi Contributo GEOFARMA srl_Prof. GIGANTE
143	17/06/2022	attivazione assegno tipo b, progetto Mosaico - prof Moroncini
147	21/06/2022	Accettazione_Contributo_ZOCCA Giulia_Prof.ssa Berardi_mod_valore
149	22/06/2022	Borsa AOU_Balercia MBA avvio procedura
155	23/06/2022	Accettazione_Contributo Link Italia srl_Prof. A. P. Gigante
156	23/06/2022	Accettazione_Contributo Europa Trading srl Dipartimento Technovare_Prof. A. P. Gigante
157	23/06/2022	Accettazione_Contributo RO+TEN srl_Prof. A. P. Gigante





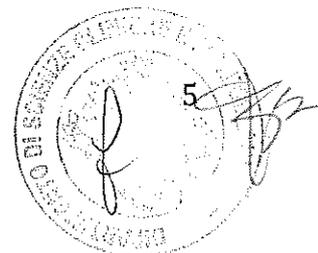
160	24/06/2022	Accettazione_Contributo New Ortho srl_Prof. A. P. Gigante
161	27/06/2022	Accettazione_Contributo Adler Ortho spa_Prof. A. P. Gigante
164	29/06/2022	programmazione assegni di ricerca
165	29/06/2022	Accettazione_Contributo Epitech Group spa_Prof. A. P. Gigante
166	29/06/2022	Accettazione_Contributo ditta individuale Mauro Bruglia_Prof. A. P. Gigante
167	29/06/2022	Accettazione_Contributo ditta Centro Ortopedico Marchigiano srl_Prof. A. P. Gigante
168	29/06/2022	Accettazione_Contributo Associazione "Pro_muovi...Amo La Vita_Prof.ssa Berardi
169	30/06/2022	Richiesta rinnovo AR Prof. Moroncini_Olivieri - Maticchione
170	30/06/2022	Richiesta rinnovo AR Prof. Moroncini - Agabati
172	30/06/2022	Accettazione_Contributo ditta Corman Hospital srl_Prof. A. P. Gigante
173	04/07/2022	Incremento Voce Ricavi Contributo EUROPA TRADING srl_Prof. GIGANTE
174	04/07/2022	Incremento Voce Ricavi Contributo Mod. Valore Berardi_Giulia Zocca
176	06/07/2022	Assegnazione Utile C.so Perf. Operatore Oncologia 2a ed.doc
178	07/07/2022	proposta costituzione Spin-off HUMTELEMED prof Sarzani

Il Consiglio, nella composizione limitata ai Professori Ordinari e Associati, con maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto (21 presenti su 38 aventi diritto; 21 voti favorevoli)

**DELIBERA**  
**(5/2022- 2/n.2)**

- Di ratificare le seguenti determinazioni emanate dal Direttore del Dipartimento per motivi di d'urgenza:

N.	Data Provv.	Oggetto
135	14/06/2022	attivazione proced. passaggio nel ruolo PA art 24, co 5 - Maroni Luca SSD MED/12





Il Consiglio nella composizione limitata ai Professori Ordinari, Associati e Ricercatori, con maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto (30 presenti su 54 aventi diritto; 30 voti favorevoli)

**DELIBERA**  
**(5/2022- 2/n.3)**

- Di ratificare le seguenti determinazioni emanate dal Direttore del Dipartimento per motivi di d'urgenza.

177	06/07/2022	Commissione Ric. tipo a) SSD MED15
-----	------------	------------------------------------

**3. PRESA D'ATTO VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

**3.1 VERBALE DEL 01/06/2022**

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale della precedente seduta n. 4/2022 del 01/06/2022, inviato per posta elettronica a tutti i consiglieri.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti approva.

Il verbale della presente delibera è approvato seduta stante.

**4. APPROVAZIONE CRITERI PER ASSEGNAZIONE ANNUALE COFINAZIAMENTI DI ATENEUM PER ASSEGNI DI RICERCA**

Il Direttore ricorda che il Consiglio di Dipartimento del 9/03/2022 ha affidato alla *Commissione interna RSA e Qualità* la redazione dei criteri per l'assegnazione annuale dei cofinanziamenti di ateneo da utilizzare per attivare Assegni di Ricerca e dà lettura dei criteri definiti dalla predetta Commissione riunitasi il 20 e 30 maggio u.s., come di seguito indicato con riferimento alle priorità assegnate:

- A. La lista di priorità è innanzi tutto costruita utilizzando un criterio di rotazione nominale. In ordine progressivo, avrà precedenza chi, negli ultimi quattro anni:
- 1) non ha mai ricevuto quote di cofinanziamento
  - 2) ha ricevuto un numero inferiore di quote di cofinanziamento
  - 3) ha ricevuto quote di cofinanziamento in tempi meno recenti (oltre all'anno si considererà, se necessario, anche il mese di assegnazione).
- B. A parità del precedente punto, si utilizzerà un criterio di rotazione basato sulle assegnazioni all'intero SSD: avrà priorità il richiedente che appartiene al SSD che ha avuto, negli ultimi quattro anni, minori quote di cofinanziamento e in tempi meno recenti.
- C. Ogni richiesta che prevede utilizzo di fondi di cui il richiedente non è titolare viene automaticamente posta in coda alla lista. Nel caso di più richieste con fondi di cui non si è titolari si applicano i criteri esplicitati nei punti A e B.



- D. Nel caso in cui il principio di rotazione non sia sufficiente a definire gli assegnatari, ovvero a parità di posizione nella graduatoria, si procede alla valutazione della produttività scientifica del docente proponente.

Si susseguono alcuni interventi volti ad apportare piccole modifiche alle priorità come sopra esposte, e pertanto si ridefiniscono i contenuti descritti nei seguenti punti:

*Priorità assegnate*

- A. La lista di priorità è innanzi tutto costruita utilizzando un criterio di rotazione nominale. In ordine progressivo, avrà precedenza chi, negli ultimi quattro anni:  
non ha mai ricevuto quote di cofinanziamento  
ha ricevuto un numero inferiore di quote di cofinanziamento  
ha ricevuto quote di cofinanziamento in tempi meno recenti (oltre all'anno si considererà, se necessario, anche il mese di assegnazione).

Si utilizzerà un criterio di rotazione basato sulle assegnazioni all'intero SSD: avrà priorità il richiedente che appartiene al SSD che ha avuto, negli ultimi quattro anni, minori quote di cofinanziamento e in tempi meno recenti.

B. Ogni richiesta che prevede utilizzo di fondi di cui il richiedente non è titolare viene automaticamente posta in coda alla lista. Nel caso di più richieste con fondi di cui non si è titolari si applicano i criteri esplicitati nei punti A e B.

C. Nel caso in cui il principio di rotazione non sia sufficiente a definire gli assegnatari, ovvero a parità di posizione nella graduatoria, si procede alla valutazione della produttività scientifica del docente proponente.

il Consiglio di Dipartimento,

dopo breve discussione, all'unanimità dei presenti,

**DELIBERA**  
**(5/2022 - 4/n.1)**

- di approvare i criteri per l'assegnazione annuale dei cofinanziamenti di ateneo da utilizzare per attivare Assegni di Ricerca come di seguito indicato:

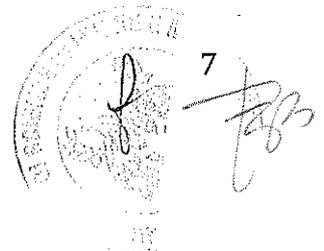
*Priorità assegnate*

- A. La lista di priorità è innanzi tutto costruita utilizzando un criterio di rotazione nominale. In ordine progressivo, avrà precedenza chi, negli ultimi quattro anni:  
non ha mai ricevuto quote di cofinanziamento  
ha ricevuto un numero inferiore di quote di cofinanziamento  
ha ricevuto quote di cofinanziamento in tempi meno recenti (oltre all'anno si considererà, se necessario, anche il mese di assegnazione).

Si utilizzerà un criterio di rotazione basato sulle assegnazioni all'intero SSD: avrà priorità il richiedente che appartiene al SSD che ha avuto, negli ultimi quattro anni, minori quote di cofinanziamento e in tempi meno recenti.

B. Ogni richiesta che prevede utilizzo di fondi di cui il richiedente non è titolare viene automaticamente posta in coda alla lista. Nel caso di più richieste con fondi di cui non si è titolari si applicano i criteri esplicitati nei punti A e B.

C. Nel caso in cui il principio di rotazione non sia sufficiente a definire gli assegnatari, ovvero a parità di posizione nella graduatoria, si procede alla valutazione della produttività scientifica del docente proponente.





La presente delibera è immediatamente esecutiva.  
Il verbale della presente delibera è approvato seduta stante.

**5. ESTENSIONE CRITERI AL PUNTO 4) PER ASSEGNAZIONE RISORSE DM 737/2021 (PNR) PER ASSEGNI DI RICERCA**

Il Direttore comunica che il Consiglio di Dipartimento del 9/03/2022 ha affidato alla *Commissione interna RSA e Qualità* la redazione dei criteri per assegnare agli SSD Dipartimentali le risorse previste dal DM 737/2021 per attivare Assegni di Ricerca, e propone di utilizzare gli stessi criteri definiti al punto precedente al fine di definirne la relativa graduatoria.

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità dei presenti,

**DELIBERA  
(5/2022 – 5/n.1)**

di estendere i criteri definiti al punto precedente al fine di definire la graduatoria per assegnare agli SSD dipartimentali le risorse previste dal DM 737/2021 per attivare Assegni di Ricerca.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.  
Il verbale della presente delibera è approvato seduta stante.

**6. GRADUATORIA ASSEGNAZIONE RSA 2022**

Il Direttore comunica che la *Commissione interna triennale RSA e Qualità* si è occupata della valutazione e della conseguente assegnazione ai singoli docenti delle quote di contributo RSA anno 2022 assegnato al DISCLIMO per un totale di € 155.061, importo più basso rispetto allo scorso anno, e illustra l'elenco delle cifre spettanti a ciascun docente.

Il Direttore ricorda che con delibera del Consiglio di Dipartimento del 9/03/2022 con cui è stata approvata l'adesione del Dipartimento al *Centro di Ricerca e Servizio Di Intelligenza Artificiale & Sanità Digitale*, era stato deliberato di provvedere alla copertura finanziaria del contributo una tantum pari ad € 2.000,00 mediante la decurtazione dall'importo complessivo dell'RSA 2022.

Inoltre, il Direttore segnala che il fondo per spese di funzionamento della Segreteria Amministrativa del Dipartimento è in esaurimento, pertanto sarebbe necessario prevedere un fondo di emergenza per la copertura finanziaria di future spese della Segreteria e propone di decurtare il contributo dell'RSA 2022 di un importo di € 2.000,00.

Il Consiglio,

**VISTA** la legge 30 dicembre 2010 n. 240 in vigore dal 29 gennaio 2011 - *Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento,*

C.d.D. seduta del 14/07/2022





*nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;*

**VISTO** lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

**VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo;

**VISTO** il Regolamento "Ricerca Scientifica" dell'Università Politecnica delle Marche;

**VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

**VISTO** il Regolamento di Funzionamento del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari (DISCLIMO);

**VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 2/09/2021 con cui è stata nominata la Commissione interna triennale RSA e Qualità per il triennio accademico 2022-2024;

**VISTE** la delibera n. 45 del SA del 29.3.2022, seduta n.7, e la delibera n. 124 del CdA del 30/03/2022, seduta n.6, che prevedono un contributo RSA 2022 assegnato al DISCLIMO di **€ 155.061,00**;

**VISTA** la Determina Direttoriale n. 112 del 18/05/2022 ratificata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 01/06/2022 con la quale vengono individuati i criteri per attribuire il contributo RSA 2022;

**ACQUISITI** i verbali e relativi allegati predisposti dalla Commissione interna che si è occupata della valutazione e della conseguente assegnazione ai singoli docenti delle quote di contributo RSA anno 2022 (**All. n. 6-1, All. n. 6-2 All. n. 6-3**);

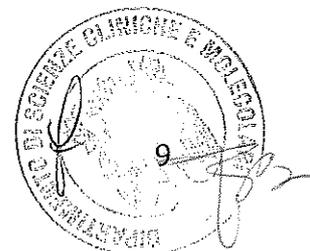
**VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 9/03/2022 con cui è stata approvata l'adesione del Dipartimento al *Centro di Ricerca e Servizio Di Intelligenza Artificiale & Sanità Digitale* ed è stato deliberato di provvedere alla copertura finanziaria del contributo una tantum pari ad € 2.000,00 mediante la decurtazione dall'importo complessivo dell'RSA 2022;

**CONSIDERATO** che è necessario prevedere alla copertura finanziaria di future spese della Segreteria Amministrativa del Dipartimento e che pertanto è opportuno prevedere la decurtazione dall'importo complessivo dell'RSA 2022 di € 2.000,00;

**VISTO** il prospetto (**All. n. 6-4**) relativo alle assegnazioni a ciascun docente della quota di spettanza del contributo RSA 2022 come decurtato per le esigenze suddette;

all'unanimità dei presenti

**DELIBERA**  
**(5/2022-6/n. 1)**





- di prendere atto delle risultanze finali relative all'assegnazione del finanziamento dei fondi per Ricerca Scientifica d'Ateneo anno 2022 dovuto ad ogni Docente, così come da verbali della Commissione interna di valutazione e relativi allegati;
- di decurtare il contributo dell'RSA 2022 della cifra una tantum pari ad € 2.000,00 per l'adesione del Dipartimento al *Centro di Ricerca e Servizio Di Intelligenza Artificiale & Sanità Digitale*;
- di decurtare il contributo dell'RSA 2022 dell'importo di € 2.000,00 per la copertura finanziaria di future spese della Segreteria Amministrativa del Dipartimento;
- approvare il prospetto (All. n. 6-4) relativo alla assegnazione a ciascun docente della quota di spettanza del contributo RSA 2022 come decurtato per le esigenze espresse in premessa.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Il verbale della presente delibera è approvato seduta stante e sarà inviata agli Uffici competenti dell'Amministrazione Centrale per il seguito di competenza.

## 7. ASSEGNI DI RICERCA

### 7.1 RELAZIONE FINE BIENNIO AR (periodo: 01/07/2020-30/06/2022) - DOTT.SSA ANGELICA GIULIANI - SSD MED/04 - RESPONSABILE SCIENTIFICO PROF.SSA F. OLIVIERI

Il Direttore informa che la dott.ssa Angelica Giuliani, titolare dell'Assegno di Ricerca ai sensi dell'art. 22, comma 4, lettera b) della Legge n° 240/2010 dal titolo "*Identifying ageing TRajEctories towards chronic Neurodegenerative Diseases through Marche regional administrative databases -TREND*" - Responsabile Scientifico Prof.ssa F. Olivieri, ha presentato la relazione di fine biennio (**All. n. 7.1-1**) ai fini della valutazione della sua attività ai sensi dell'art. 10 comma 11 e seguenti del Regolamento Assegni di ricerca.

Il Consiglio,

**VISTO** il Regolamento Assegni di ricerca;

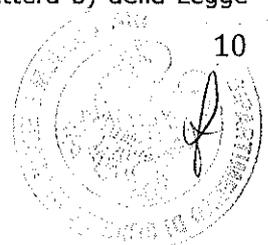
**VISTA** la relazione sull'attività scientifica svolta presentata dalla dott.ssa Angelica Giuliani; all'unanimità dei presenti

**DELIBERA**

**(5/2022-7.1/n. 1)**

Di esprimere parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dall'assegnista dott.ssa Angelica Giuliani (**All. n. 7.1-1**) titolare dell'Assegno di Ricerca art. 22, co.4, lettera b) della Legge

C.d.D. seduta del 14/07/2022





n^ 240/2010, dal titolo "Identifying ageing TRajEctories towards chronic Neurodegenerative Diseases through Marche regional administrative databases -TREND", Responsabile Scientifico Prof.ssa F. Olivieri.

La presente Delibera è immediatamente esecutiva.  
Il verbale della presente delibera è approvato seduta stante.

## 8. SCARICHI INVENTARIALI

—  
Il Direttore informa che, in seguito ad una ulteriore verifica ricognitiva, risultano da scaricare dal Registro dei beni in inventario del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari i beni di cui agli elenchi allegati in quanto beni obsoleti e/o non più funzionanti.

Il Consiglio,

**VISTO** lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

**VISTO** il Regolamento generale di Ateneo;

**VISTO** l'art. 3.6 - "Cancellazione dai registri di inventario" del regolamento Gestione Patrimoniale;

**VISTA** la richiesta del 13/06/2022 con la quale il Prof. Antonio Gigante chiede al Direttore del Dipartimento lo scarico inventariale della seguente attrezzatura:

- n. inv. **5034 (n. inv. Ateneo 74733)** valore inventariale € 361,85;

che risulta danneggiata gravemente e se ne esclude il recupero (**All. 8.1-1** al presente verbale e parte integrante dello stesso);

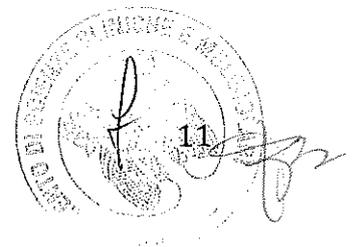
**RITENUTO** necessario lo scarico inventariale del predetto bene dal Registro inventariale del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari;

all'unanimità dei presenti

### **DELIBERA (5/2022-8/n.1)**

di approvare, per quanto di competenza, la cancellazione dal registro dell'inventario del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari del bene riportato nell'allegato 8.1-1, parte integrante del presente verbale, dandone opportuna comunicazione agli uffici competenti.

La presente Delibera è immediatamente esecutiva e verrà inviata agli Uffici competenti dell'Amministrazione Centrale per il seguito di competenza.





## 9. VARIE ED EVENTUALI

### 9.1 Contratto per la concessione di spazi, attrezzature e arredi - Fondazione di Medicina Molecolare e Terapia Cellulare

Il Direttore illustra al Consiglio la bozza del *Contratto per la concessione di spazi, attrezzature e arredi* da stipulare con la Fondazione di Medicina Molecolare e Terapia Cellulare al fine di regolare i rapporti fra le Parti relativamente all'utilizzo di spazi, di arredi e di attrezzature.

La Fondazione di Medicina Molecolare e Terapia Cellulare svolge alta attività scientifica nello sviluppo della ricerca e delle risorse professionali e tecnologiche dell'area della medicina molecolare, della terapia cellulare e delle aree affini, ponendosi quale punto di riferimento per il training di giovani laureati in Discipline Biomediche ai metodi della ricerca clinica e sperimentale ed alla conoscenza delle normative che conducano alla brevettazione di farmaci e reagenti diagnostici attraverso l'organizzazione di programmi di Dottorato in Medicina Molecolare e di Master Specialistici. Fin dalla sua costituzione la Fondazione ha operato presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università Politecnica delle Marche, essendo l'Università l'Ente di riferimento della Fondazione stessa.

Il Consiglio,

**vista** la bozza di *Contratto per la concessione di spazi, attrezzature e arredi* con la Fondazione di Medicina Molecolare e Terapia Cellulare per la concessione in comodato d'uso di spazi, attrezzature e arredi (**All.9.1-1** e parte integrante del presente verbale);

**considerato** che la durata del Contratto è stabilita in 6 anni a decorrere dalla data di stipula e che è possibile rinnovarlo previo accordo scritto tra le parti;

**considerato** che il Contratto di Comodato è ad uso gratuito;

**considerato** che l'Università riconosce l'importanza delle attività svolte dalla Fondazione di Medicina Molecolare e Terapia Cellulare e ritiene utile ed opportuno che essa continui ad operare all'interno dei locali universitari, per una più diretta e funzionale collaborazione;

dopo ampia ed approfondita disamina, all'unanimità dei presenti

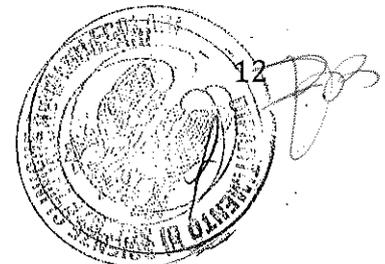
### **DELIBERA**

**(5/2022-9/n. 1)**

- di approvare la bozza di *Contratto per la concessione di spazi, attrezzature e arredi* (**All.9.1-1** e parte integrante del presente verbale) con la Fondazione di Medicina Molecolare e Terapia Cellulare per la concessione in comodato d'uso di spazi, attrezzature e arredi presso il Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari.

Il verbale della presente delibera è approvato seduta stante

La presente delibera è immediatamente esecutiva e sarà inviata alla Presidenza della Facoltà di Medicina e Chirurgia e agli Uffici preposti dell'Amministrazione Centrale per il seguito di competenza.





Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene tolta alle ore 12,55.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Segretario VERBALIZZANTE  
Dott.ssa Francesca Bughi

IL PRESIDENTE  
Prof.ssa Lory Santarelli

Il presente verbale è stato sottoposto ad approvazione del Consiglio nella seduta del 16 SET. 2022



