



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

—
Dipartimento
di Scienze Cliniche
e Molecolari
DISCLIMO

VERBALE DEL
CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI

—
SCIENZE CLINICHE E MOLECOLARI

- N. 3 DEL 28.09.2020 -



L'anno 2020, addì 28 del mese di Settembre alle ore 12.00 presso l'Aula "R" della Facoltà di Medicina e Chirurgia, Via Tronto, Torrette di Ancona, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari dell'Università Politecnica delle Marche, convocato dal Direttore Prof.ssa Lory Santarelli con lettera prot. n. 791 del 21/09/2020, per discutere l'ordine del giorno di seguito riportato.

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Determinazioni del Direttore
4. Assegni di Ricerca
5. Scarichi Inventariali
6. Proposte di modifica del Regolamento di Funzionamento del Dipartimento
7. Varie ed eventuali

La situazione delle presenze all'inizio della seduta è quella riportata nella seguente tabella:

		Cognome	Nome	Qualifica	P	G	A	Presente punto
1	Prof.	BENEDETTI	Antonio	PO	x			Tutti
2	Prof.ssa	BERARDI	Rossana	PO		x		
3	Prof.	GABRIELLI	Armando	PO	x			Tutti
4	Prof.	GIGANTE	Antonio P.	PO	x			Tutti
5	Prof.	GRASSI	Walter	PO		x		
6	Prof.	MORONCINI	Gianluca	PO	x			Tutti
7	Prof.ssa	OFFIDANI	Anna Maria	PO	x			Tutti
8	Prof.	OLIVIERI	Attilio	PO	x			Tutti
9	Prof.ssa	OLIVIERI	Fabiola	PO	x			Tutti
10	Prof.	PROCOPIO	Antonio	PO			x	
11	Prof.ssa	SANTARELLI	Lory	PO	x			Tutti
12	Prof.	SARZANI	Riccardo	PO	x			Tutti
13	Prof.	ARNALDI	Giorgio	PA			x	
14	Prof.	BALERCIA	Giancarlo	PA	x			Tutti
15	Prof.ssa	CAMPANATI	Anna	PA			x	
16	Prof.	CATALANO	Alfonso	PA			x	
17	Prof.ssa	DANIELI	Maria Giovanna	PA		x		
18	Prof.ssa	DE ANGELIS	Rossella	PA	x			Tutti
19	Prof.ssa	FAZIOLI	Francesca	PA			x	
20	Prof.ssa	FORTUNA	Stefania	PA	x			Tutti
21	Prof.	GIAMPIERI	Riccardo	PA	x			Tutti
22	Prof.	MACARRI	Giampiero	PA			x	
23	Prof.	MARZIONI	Marco	PA		x		
24	Prof.ssa	MATTIOLI BELMONTE CIMA	Monica	PA	x			Tutti
25	Prof.ssa	ORCIANI	Monia	PA	x			Tutti
26	Prof.ssa	POLONI	Antonella	PA	x			Tutti
27	Prof.ssa	PUGNALONI	Armanda	PA	x			Tutti



		Cognome	Nome	Qualifica				
28	Prof.	RE	Massimo	PA		x		
29	Prof.ssa	RIPPO	Maria Rita	PA	x			Tutti
30	Prof.	SALAFFI	Fausto	PA			x	
31	Prof.	SPECCHIA	Nicola	PA			x	
32	Prof.	SVEGLIATI BARONI	Gianluca	PA	x			Tutti
33	Prof.	VALENTINO	Matteo	PA	x			Tutti
34	Dott.ssa	AMATI	Monica	RU	x			Tutti
35	Dott.ssa	BILO'	Maria Beatrice	RU	x			Tutti
36	Dott.	BRACCI	Massimo	RU	x			Tutti
37	Dott.	COSTANTINI	Andrea	RU	x			Tutti
38	Dott.	DI CARLO	Marco	RU		x		
39	Dott.ssa	ESPINOSA	Emma	RU		x		
40	Dott.	FERRARI	Carlo	RU			x	
41	Dott.	FILIPPUCCI	Emilio	RU		x		
42	Dott.	FULGENZI	Gianluca	RU		x		
43	Dott.	LUCHETTI	Michele Maria	RU			x	
44	Dott.	MARCHI	Saverio	RU	x			Tutti
45	Dott.	MARONI	Luca	RU		x		
46	Dott.ssa	MARTINA	Emanuela	RU			x	
47	Dott.ssa	SIMONETTI	Oriana	RU			x	
48	Dott.	SPANNELLA	Francesco	RU	x			Tutti
49	Dott.	TACCALITI	Augusto	RU			x	
50	Dott.ssa	TONNINI	Maria Cecilia	RU	x			Tutti
51	Sig.ra	ACONE	Matilde	R. PTA	x			Tutti
52	Dott.ssa	BIANCHI	Francesca	R. PTA	x			Tutti
53	Sig.ra	ESPOSITO	Elvira	R. PTA	x			Tutti
54	Dott.ssa	LUCARINI	Guendalina	R. PTA	x			Tutti
55	Dott.ssa	MANCINI	Stefania	R. PTA	x			Tutti
56	Dott.ssa	PIERAGOSTINI	Ernesta	R. PTA	x			Tutti
57	Dott.ssa	RUSSO	Maria	R. PTA	x			Tutti
58	Dott.	MICELLI	Luca	RAD	x			Tutti
59	Dott.	CASABURI	Gabriele	R. SPEC			x	
60	Sig.	CENTANNI	Marco	R. ST	x			Tutti
61	Sig.	DEDATO	Andrea	R. ST			x	
62	Sig.ra	MANJILI GHASEMI	Ava	R. ST			x	
63	Sig.ra	MANTONI	Linda	R. ST			x	
64	Sig.	ROCCHI	Andrea	R. ST			x	
					36	10	18	TOT. 64

LEGENDA: PO (Professore Ordinario), PA (Professore Associato) RU (Ricercatore a tempo determinato o indeterminato), R. PTA (Rappresentante Personale Tecnico/Amministrativo), RAD (Responsabile Amministrativo), R. AR (Rappresentante Assegnisti di Ricerca), R. SPEC (Rappresentante Specializzandi), R. ST (Rappresentante Studenti).



NOTA ESPLICATIVA: La tabella riporta nelle colonne 5-6-7 la situazione all'apertura della seduta, indicando i presenti, gli assenti giustificati e gli assenti. Le eventuali variazioni avvenute durante la seduta sono riportate nell'ultima colonna.

Constatata e fatta constatare la validità della seduta ne assume la Presidenza il Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Lory Santarelli. Svolge le funzioni di verbalizzante il Dott. Luca Micelli Responsabile Amministrativo del Dipartimento.

Si passa quindi alla discussione dei punti all'ordine del giorno:

1. COMUNICAZIONI

- NULLA DA TRATTARE -

2. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Viene posto all'approvazione della seduta del Consiglio il verbale del 15/05/2020.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti approva.

3. DETERMINAZIONI DEL DIRETTORE

Vengono poste a ratifica del Consiglio le seguenti determinazioni adottate dal Direttore in regime d'urgenza.

N.	Data Provv.	Oggetto	Richiedente
82	26/05/2020	Richiesta attivazione AR su convenzione Sanofi	Prof.ssa A. Offidani
92	04/06/2020	Sospensione contratto collaborazione dott.ssa N. B. per astensione anticipata per maternità	Prof.ssa A. Offidani
106	25/06/2020	Chiusura Corso Perf. "Operatore in Oncologia" a.a. 18/19 e approvazione piano finanziario finale	Prof. ssa R. Berardi
107	29/06/2020	Storno voce Coan "Materiale di Consumo" a favore voce "Giri Contabili vari da CG a Amm. Centrale" incapiante	Direttore
108	29/06/2020	RSA 2020 – Risultati commissione interna di valutazione	Direttore
109	29/06/2020	Accettazione Contributo Liberale Iguzzini	Dott. M. Bracci
110	29/06/2020	Incremento Voce Ricavi Contributi da Privati Progetto IGuzzini Dott. Bracci	Direttore
111	03/07/2020	Assegnazione spazi DISCLIMO e FMM per laboratorio Marche Biobank	Direttore
118	13/07/2020	Accettazione Contributo modico valore	Prof.ssa R. Berardi
119	13/07/2020	Incremento Voce di Ricavo "Contributi da Privati"	Direttore
121	14/07/2020	Giudizio su relazione I anno proroga Dott. M. Di Carlo SSD MED16 Reumatologia	Direttore



124	17/07/2020	Richiesta attivazione AR di tipo b) su progetto Marche Biobank	Prof. G. Moroncini
130	20/07/2020	Richiesta attivazione AR di tipo b) su progetto Marche Biobank – Resp. Prof.ssa A. Poloni	Prof. G. Moroncini
131	20/07/2020	Richiesta attivazione AR di tipo b) su progetto Marche Biobank – Resp. Prof.ssa F. Olivieri	Prof. G. Moroncini
132	22/07/2020	Adesione Accordo Quadro Univpm - Tech4Care Srl	Direttore
133	22/07/2020	Assegnazione cofinanziamenti 2020 per attivazione AR	Direttore
134	22/07/2020	Storno voce Coan "Materiale di Consumo" a favore voce "Manutenzioni" incapiente	Direttore
142	28/07/2020	Richiesta di assunzione Personale Tecnico (1C1 e 1 D1 TD) Amministrativo su progetto BIOBANCA	Prof. G. Moroncini
145	29/07/2020	Presa d'atto richiesta cessazione attività assistenziale Prof. Specchia	Prof. N. Specchia
148	30/07/2020	Cofinanziamento AR Prof. Piva_DISCO da Dott. Bracci	Dott. M. Bracci
149	30/07/2020	Cofinanziamento AR Dot.ssa Armeni_DISCO da Prof.	Prof. G. Arnaldi
150	30/07/2020	Cofinanziamento AR Prof.ssa Orsini_DISCO da Prof.ssa	Prof. M. Mattioli
152	31/07/2020	Richiesta di assunzione Personale Tecnico Amministrativo su progetto BIOBANCA_rettifica	Prof. G. Moroncini
155	07/08/2020	Afferenza DISCLIMO al Centro x la tutela della salute+designazione rappresentanti+modifica Statuto e Reg.	Direttore
160	31/08/2020	Accettazione Contributo liberale Sig. Ferroni	Prof.ssa R. Berardi
161	01/09/2020	Richiesta rinnovo AR Dott.ssa F. Finocchi	Prof. G. Balercia
163	03/09/2020	Incremento Voce Ricavi Contributo Mod. Valore	Prof.ssa R. Berardi
164	07/09/2020	Accettazione Contributo x cofi AR Dip. Medicina dei Sistemi – Univ. Studi di Tor Vergata	Prof. G. Balercia
165	07/09/2020	Proposta Rinnovo Ric. tipo a) dott. Spannella SSD MED09 - richiesta copertura finanziaria	Prof. R. Sarzani
166	09/09/2020	Proposta Rinnovo Ric. tipo a) dott. Spannella SSD MED09 - commissione	Prof. R. Sarzani
167	11/09/2020	Approvazione atti contratto lav. Autonomo per segreteria	Direttore
168	10/09/2020	Richiesta attivazione AR tipo b)	Prof. W. Grassi
169	11/09/2020	Accettazione donazione Pfizer	Prof. W. Grassi
170	16/09/2020	Adesione CISMS e designazione docenti e rappresentante	Direttore
171	16/09/2020	Richiesta attivazione AR tipo b)	Prof.ssa R. Berardi
172	18/09/2020	Richiesta attivazione AR tipo a)	Prof. W. Grassi
173	21/09/2020	Convenzione DISCLIMO - IRST	Prof. A. Olivieri
174	23/09/2020	Chiusura Progetto ARS RF-2011-02352331	Prof. A. Gabrielli



Chiede la parola il Prof. R. Sarzani che richiede un aggiornamento del progetto Biobanca in relazione alle numerose determinate da ratificare. Prende la parola il Prof. G. Moroncini che riassume lo stato delle attività. Il Prof. G. Moroncini chiarisce ai membri del Consiglio come il progetto riguardi una serie di attori pubblici (Univpm Uniurb e Unicam) e privati di primo livello (Diathech, Diatheva, Angelini) riuniti attraverso una Associazione Temporanea di Scopo al fine di realizzare una biobanca, ovvero una criobanca per campioni biologici da conservare per un lungo periodo. Per quando riguarda l'Univpm l'attore principale è il DISCLIMO con l'acquisizione di oltre un milione di euro da distribuire tra varie strutture interne (Clinica Medica, Clinica di Ematologia, Endocrinologia, Patologia, Dermatologia). Il Prof. Moroncini sottolinea il grosso traguardo raggiunto, grazie anche al supporto del Rettore uscente e del DG dell'AOU, e il riscontro oltre che economico per il dipartimento anche quello scientifico della progettualità. In relazione alla progettualità che ha il suo core nella biobanca, nonostante il ritardo per l'emergenza sanitaria, il progetto sta sviluppando anche le altre linee progettuali che prevedono, insieme alla linea biobanca, figure di personale da reclutare come personale tecnico e assegnisti di ricerca che sono oggetto delle Determinate da ratificare in questa seduta del Consiglio.

Il Prof. G. Moroncini sottolinea come la creazione della Biobanca permetterà anche ad altri docenti nonché agli ospedalieri di poter usufruire delle apparecchiature e del servizio di caratterizzazione. Il Prof. R. Sarzani ringrazia il Prof. G. Moroncini per l'illustrazione e chiede se fosse possibile un breve report periodico sullo stato di avanzamento del progetto. Il Prof. G. Moroncini concorda con la proposta del Prof. R. Sarzani.

Il Direttore dà la parola al Prof. A. Olivieri per una breve illustrazione dell'accordo sottoscritto con l'IRST. Il Prof. A. Olivieri sottolinea come l'Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori (IRST) S.r.l., IRCCS, è un "giovane" polo oncologico a livello nazionale ed internazionale interamente dedicato alla cura, alla ricerca clinica, biologica e traslazionale e alla formazione, che ha raggiunto 16milioni di finanziamenti nell'anno precedente. Obiettivo dell'accordo è sviluppare congiuntamente temi di collaborazione nell'ambito della ricerca clinica, traslazionale e preclinica e dell'assistenza clinica in campo oncologico.

Questo primo accordo potrà far crescere entrambe le strutture sotto il profilo scientifico e sicuramente potrà essere successivamente allargato anche all'Azienda Ospedaliera.

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento Generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO il Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari;

Il Consiglio all'unanimità dei presenti

DELIBERA
(3/2020-3/n.1)

- Di ratificare le determinazioni sopra elencate assunte dal Direttore del Dipartimento in regime d'urgenza.

Vengono poste a ratifica del Consiglio, nella composizione limitata ai Professori Ordinari, ad eccezione del Prof. R. Sarzani che ha preso servizio dal 01 giugno 2020 e del Prof. G.



Moroncini che ha preso servizio dal 01 agosto 2020, le seguenti determinazioni adottate dal Direttore in regime d'urgenza.

N.	Data Provv.	Oggetto	Richiedente
88	28/05/2020	Commissione per 1 posto PO SSD MED/09	Direttore

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento Generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO il Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari;

Il Consiglio, nella composizione limitata ai Professori Ordinari, **ad eccezione del Prof. R. Sarzani che ha preso servizio dal 01 giugno 2020 e del Prof. G. Moroncini che ha preso servizio dal 01 agosto 2020**, all'unanimità dei presenti (7 presenti su 10 aventi diritto)

DELIBERA
(3/2020-3/n. 2)

- Di ratificare le determinazioni sopra elencate assunte dal Direttore del Dipartimento in regime d'urgenza.

Vengono poste a ratifica del Consiglio, nella composizione limitata ai Professori Ordinari, **ad eccezione del del Prof. G. Moroncini che ha preso servizio dal 01 agosto 2020**, le seguenti determinazioni adottate dal Direttore in regime d'urgenza.

N.	Data Provv.	Oggetto	Richiedente
98	17/06/2020	Commissione per 1 posto PO SSD BIO/17	Direttore
129	20/07/2020	Proposta di chiamata per 1 posto PO SSD MED/09	Direttore

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento Generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

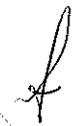
VISTO il Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari;

Il Consiglio, nella composizione limitata ai Professori Ordinari, all'unanimità dei presenti (8 presenti su 11 aventi diritto)

DELIBERA
(3/2020-3/n. 3)

- Di ratificare le determinazioni sopra elencate assunte dal Direttore del Dipartimento in regime d'urgenza.




7



Vengono poste a ratifica del Consiglio, nella composizione limitata al Professori Ordinari, le seguenti determinazioni adottate dal Direttore in regime d'urgenza.

N.	Data Provv.	Oggetto	Richiedente
159	26/08/2020	Proposta di chiamata 1 posto PO SSD BIO/17	Direttore

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento Generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO il Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari;

Il Consiglio, nella composizione limitata ai Professori Ordinari, all'unanimità dei presenti (9 presenti su 12 aventi diritto)

DELIBERA
(3/2020-3/n. 4)

- Di ratificare le determinazioni sopra elencate assunte dal Direttore del Dipartimento in regime d'urgenza.

Vengono poste a ratifica del Consiglio, nella composizione limitata al Professori Ordinari e Associati, le seguenti determinazioni adottate dal Direttore in regime d'urgenza.

N.	Data Provv.	Oggetto	Richiedente
99	19/06/2020	Commissione per 1 posto PA SSD MED/44	Direttore
100	22/06/2020	Proposta di chiamata 1 posto ric. tipo a) SSD MED/35	Direttore
120	14/07/2020	Commissione per 1 posto PA SSD MED/35	Direttore

Il Direttore, in riferimento alla ratifica della D.D. n. 100, dà la parola alla Prof.ssa A. Offidani per presentare la Dott.ssa E. Martina, ricercatrice che ha preso servizio il 01/09/2020. L'inserimento in organico è stato possibile solo grazie a due convenzioni con soggetti privati che hanno finanziato il posto per 3 anni. La ricercatrice darà sicuramente un contributo importante ed è disponibile per ricerche in collaborazione con altri SSD del Dipartimento.

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

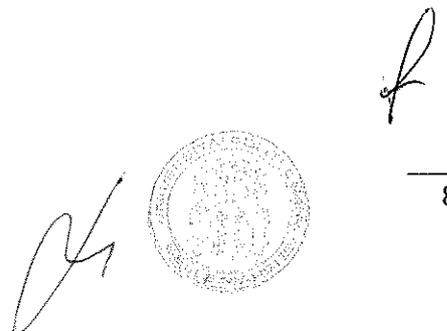
VISTO il Regolamento Generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO il Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari;

Il Consiglio, nella composizione limitata ai Professori Ordinari e Associati, all'unanimità dei presenti (20 presenti su 33 aventi diritto)

DELIBERA





(3/2020-3/n. 5)

- Di ratificare le determinazioni sopra elencate assunte dal Direttore del Dipartimento in regime d'urgenza.

4. ASSEGNI DI RICERCA

4.1 Relazione finale AR Dott.ssa Mariangela Torniai (periodo: 01/01/2020-21/06/2020) – Resp. scientifico Prof.ssa Rossana Berardi

Il Direttore, vista l'assenza della Prof. R. Berardi, ai sensi dell'art. 10 comma 11 e seguenti del Regolamento relativo agli assegni di ricerca, relaziona al Consiglio il contenuto della relazione finale del lavoro svolto dalla Dott.ssa Mariangela Torniai (Allegato 4.1 al presente punto del verbale, di cui costituisce parte integrante) titolare dell'Assegno di Ricerca dal titolo "*Ruolo chiave del Metabolismo del Colesterolo nei pazienti con colangiocarcinoma avanzato: uno studio traslazionale*" – Responsabile Scientifico: Prof.ssa Rossana Berardi.

Il Consiglio,
sentita la relazione sull'attività scientifica svolta, presentata dalla Dott.ssa Mariangela Torniai e relazionata dal Direttore,

All'unanimità dei presenti

DELIBERA
(3/2020-4/n. 1)

- Di esprimere parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dall'assegnista Dott.ssa Mariangela Torniai (Allegato 4.1 al presente punto del verbale, di cui costituisce parte integrante) titolare dell'Assegno di Ricerca dal titolo "*Ruolo chiave del Metabolismo del Colesterolo nei pazienti con colangiocarcinoma avanzato: uno studio traslazionale*" – Responsabile Scientifico: Prof.ssa Rossana Berardi.

La presente Delibera è immediatamente esecutiva.

5. SCARICHI INVENTARIALI

Il Direttore informa che in seguito ad una ulteriore verifica ricognitiva risultano da scaricare dal Registro dei beni in inventario del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari i beni di cui agli elenchi allegati in quanto beni obsoleti e/o non più funzionanti.

Il Consiglio,

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale di Ateneo;

VISTO l'art. 3.6 – "Cancellazione dai registri di inventario" del regolamento Gestione Patrimoniale;







VISTA la richiesta del 08/07/2020 con la quale il Prof. A. Olivieri chiede al Direttore del Dipartimento lo scarico inventariale della seguente attrezzatura:

- n. inv. **4570 (n. inv. Ateneo 74357)** valore inventariale € 52.800,00 che risulta danneggiato gravemente e se ne esclude il recupero (All. A al presente verbale e parte integrante dello stesso);

VISTA la richiesta del 15/09/2020 con la quale il Prof. A. P. Gigante chiede al Direttore del Dipartimento lo scarico inventariale della seguente attrezzatura:

- n. inv. **150-0 (n. inv. Ateneo 72049)** valore inventariale € 647,88 che risulta danneggiata gravemente e se ne esclude il recupero (All. B al presente verbale e parte integrante dello stesso);

VISTA la richiesta del 21/09/2020 con la quale il Prof. A. Olivieri chiede al Direttore del Dipartimento lo scarico inventariale della seguente attrezzatura:

- n. inv. **4782 (n. inv. Ateneo 74521)** valore inventariale € 2.510,57 che risulta danneggiato gravemente e se ne esclude il recupero (All. C al presente verbale e parte integrante dello stesso);

RITENUTO NECESSARIO lo scarico inventariale dei predetti beni dal Registro dei inventariale del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari;

all'unanimità dei presenti

DELIBERA
(3/2020-5/n.1)

- di approvare, per quanto di competenza, la cancellazione dal registro dell'inventario del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari dei beni riportati negli allegati A, B e C parti integranti del presente verbale, dandone opportuna comunicazione agli uffici competenti.

La presente Delibera è immediatamente esecutiva e verrà inviata agli Uffici competenti dell'Amministrazione Centrale per il seguito di competenza.

6. PROPOSTE DI MODIFICA DEL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL DIPARTIMENTO

6.1 PROPOSTA DI MODIFICA ART. 8 COMMA 2 DEL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL DIPARTIMENTO PER ADEGUAMENTO ALLA MODIFICA ART. 18 COMMA 3 DEL REGOLAMENTO GENERALE DI ATENEO

Il Direttore riferisce che con DR n. 251 del 10/03/2020 è stato emanato il nuovo Regolamento Generale di Ateneo entrato in vigore il 25 marzo 2020 che ha modificato tra l'altro il testo dell'art 18 nel seguente modo (modifiche in rosso):

<i>Documento originale</i>	<i>Documento modificato con delibera del Senato Accademico n. 203 del 18.12.2019</i>
Regolamento Generale Ateneo	Regolamento Generale Ateneo
Art. 18 Consiglio di Dipartimento 1. Il Consiglio di Dipartimento è organo di programmazione e di gestione del Dipartimento. Compete al Consiglio di Dipartimento proporre la	Art. 18 Consiglio di Dipartimento 1. Il Consiglio di Dipartimento è organo di programmazione e di gestione del Dipartimento. Compete al Consiglio di Dipartimento proporre la



<p>selezione dei docenti da sottoporre al parere delle Facoltà, laddove costituite, e del Senato Accademico e alla delibera del Consiglio di Amministrazione</p> <p>2. Fanno parte del Consiglio di Dipartimento:</p> <p>a) il Direttore;</p> <p>b) i professori e i ricercatori afferenti al Dipartimento;</p> <p>c) una rappresentanza del personale tecnico amministrativo pari ad un terzo del personale stesso, fino ad un massimo di un sesto del personale di cui alle precedenti lettere a) e b);</p> <p>d) i rappresentanti degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea e Laurea Magistrale, afferenti al Dipartimento;</p> <p>e) i rappresentanti degli studenti iscritti ai Corsi di Dottorato di ricerca e alle Scuole di Specializzazione afferenti al Dipartimento;</p> <p>f) il responsabile amministrativo che svolge funzioni anche di segretario verbalizzante;</p> <p>g) un rappresentante dei docenti a contratto e un rappresentante degli assegnisti di ricerca, senza diritto di voto.</p> <p>3. Il numero complessivo delle rappresentanze di cui alle lettere d) ed e) è pari al 15% dei professori e ricercatori componenti del Consiglio di Dipartimento di cui almeno uno fra gli iscritti ai Corsi di dottorato di ricerca e uno fra gli iscritti alle Scuole di Specializzazione per i Dipartimenti della Facoltà di Medicina, con arrotondamento per difetto in caso di frazione di numero inferiore a cinque, e per eccesso in caso di frazione uguale o superiore a cinque.</p>	<p>selezione dei docenti da sottoporre al parere delle Facoltà, laddove costituite, e del Senato Accademico e alla delibera del Consiglio di Amministrazione</p> <p>2. Fanno parte del Consiglio di Dipartimento:</p> <p>a) il Direttore;</p> <p>b) i professori e i ricercatori afferenti al Dipartimento;</p> <p>c) una rappresentanza del personale tecnico amministrativo pari ad un terzo del personale stesso, fino ad un massimo di un sesto del personale di cui alle precedenti lettere a) e b);</p> <p>d) i rappresentanti degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea e Laurea Magistrale, afferenti al Dipartimento;</p> <p>e) i rappresentanti degli studenti iscritti ai Corsi di Dottorato di ricerca e alle Scuole di Specializzazione afferenti al Dipartimento;</p> <p>f) il responsabile amministrativo che svolge funzioni anche di segretario verbalizzante;</p> <p>g) un rappresentante dei docenti a contratto e un rappresentante degli assegnisti di ricerca, senza diritto di voto.</p> <p>3. Il numero complessivo della rappresentanza di cui alla lettera d) è pari al 15% dei professori e ricercatori componenti il Consiglio di Dipartimento, con arrotondamento per difetto in caso di frazione di numero inferiore a cinque, e per eccesso in caso di frazione uguale o superiore a cinque. Il numero complessivo delle rappresentanze di cui alla lettera e) è pari a un massimo di 2 unità per gli iscritti ai Corsi di dottorato di ricerca e a un massimo di 2 unità per gli iscritti alle Scuole di Specializzazione per i Dipartimenti della Facoltà di Medicina.</p>
---	--

Il Direttore, in relazione a questa modifica, comunica la necessità di adeguare il Regolamento di Funzionamento del Dipartimento, mantenendo un equilibrio fra le varie componenti del Consiglio rispetto alla attuale previsione. Di qui la necessità di approvare, in particolare, la modifica dell'art 8 del Regolamento di Funzionamento del Dipartimento.

Il Direttore fa, infine, presente che in relazione alla richiesta della Direzione Generale del febbraio scorso, stante l'imminenza delle elezioni studentesche, è stata data indicazione alla che avremmo optato per un rappresentante per gli iscritti ai Corsi di dottorato di ricerca e un rappresentante per gli iscritti alle Scuole di Specializzazione.

Il Direttore presenta il testo attuale dell'art 8 del Regolamento di funzionamento e quello con la proposta di modifica (in rosso) e chiede al Consiglio di deliberare in merito:

<i>Documento originale</i>	<i>Proposta di modifica</i>
Regolamento di Funzionamento	Regolamento di Funzionamento
ART. 8 – Composizione	ART. 8 – Composizione
<p>1. Il Consiglio di Dipartimento è composto da:</p> <p>a) il Direttore, che lo convoca e lo presiede;</p> <p>b) i professori ed i ricercatori afferenti al Dipartimento;</p> <p>c) una rappresentanza del personale tecnico amministrativo pari ad un terzo del personale stesso, fino ad un</p>	<p>1. Il Consiglio di Dipartimento è composto da:</p> <p>a) il Direttore, che lo convoca e lo presiede;</p> <p>b) i professori ed i ricercatori afferenti al Dipartimento;</p> <p>c) una rappresentanza del personale tecnico amministrativo pari ad un terzo del personale stesso, fino ad un</p>



<p>massimo di un sesto del personale di cui alle lett. a) e b);</p> <p>d) i rappresentanti degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea e Laurea Magistrale, afferenti al Dipartimento;</p> <p>e) i rappresentanti degli studenti iscritti ai corsi di Dottorato di Ricerca e alle Scuole di Specializzazione, afferenti al Dipartimento;</p> <p>f) il Responsabile Amministrativo che svolge anche funzioni di Segretario Verbalizzante;</p> <p>g) un rappresentante dei docenti a contratto e degli assegnisti di ricerca, senza diritto di voto.</p> <p>2. Il numero complessivo delle rappresentanze di cui alle lett. d) ed e) è pari al 15% dei professori e ricercatori componenti del Consiglio di Dipartimento di cui uno fra gli iscritti ai corsi di Dottorato di ricerca ed uno fra gli iscritti alle Scuole di Specializzazione, con arrotondamento per difetto in caso di frazione di numero inferiore a cinque, e per eccesso in caso di frazione uguale o superiore a cinque.</p> <p>3. La durata dei mandati delle rappresentanze in seno al Consiglio di Dipartimento è pari a un triennio accademico, eccezion fatta per le rappresentanze degli studenti la cui durata di ogni mandato è biennale.</p> <p>4. Tutti i mandati delle rappresentanze sono rinnovabili per una sola volta.</p>	<p>massimo di un sesto del personale di cui alle lett. a) e b);</p> <p>d) i rappresentanti degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea e Laurea Magistrale, afferenti al Dipartimento;</p> <p>e) i rappresentanti degli studenti iscritti ai corsi di Dottorato di Ricerca e alle Scuole di Specializzazione, afferenti al Dipartimento;</p> <p>f) il Responsabile Amministrativo che svolge anche funzioni di Segretario Verbalizzante;</p> <p>g) un rappresentante dei docenti a contratto e degli assegnisti di ricerca, senza diritto di voto.</p> <p>2. Il numero complessivo della rappresentanza di cui alla lettera d) è pari al 15% dei professori e ricercatori componenti il Consiglio di Dipartimento, con arrotondamento per difetto in caso di frazione di numero inferiore a cinque, e per eccesso in caso di frazione uguale o superiore a cinque. Il numero complessivo delle rappresentanze di cui alla lettera e) è pari ad una unità per gli iscritti ai Corsi di dottorato di ricerca e ad una unità per gli iscritti alle Scuole di Specializzazione.</p> <p>3. La durata dei mandati delle rappresentanze in seno al Consiglio di Dipartimento è pari a un triennio accademico, eccezion fatta per le rappresentanze degli studenti la cui durata di ogni mandato è biennale.</p> <p>4. Tutti i mandati delle rappresentanze sono rinnovabili per una sola volta.</p>
--	---

Il Consiglio,

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTA la Legge n. 240 del 30.12.2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO il Regolamento Generale di Ateneo ed in particolare l'art 18;

VISTO il Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari;

VISTA la proposta di modifica dell'art 8 - *Composizione* del Regolamento di Funzionamento così come presentata dal Direttore;

dopo ampia e articolata discussione, con la maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto (36 presenti e votanti e 36 voti favorevoli, su 64 aventi diritto)

DELIBERA
(3/2020-6/n. 1)

- Di approvare la modifica dell'art 8 - *Composizione* del Regolamento di funzionamento così come presentata in premessa;
- di richiedere agli Organi Accademici l'adozione degli atti di competenza.







La presente Delibera è immediatamente esecutiva e verrà inviata agli uffici dell'Amministrazione Centrale per il seguito di competenza.

6.2 PROPOSTA DI MODIFICA ART. 11 DEL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL DIPARTIMENTO

Il Direttore comunica al Consiglio l'esigenza di deliberare in merito alla necessità di prevedere nel Regolamento di Funzionamento la modalità telematica delle sedute del Consiglio di Dipartimento disciplinandole secondo il Regolamento delle sedute di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione in modalità telematica dell'Università Politecnica delle Marche emanato con DR n. 91 del 6 febbraio 2017. La modalità telematica è stata adottata in regime di urgenza COVID con DD n. 58 del 03/04/2020 ratificata dal CdD nella seduta del 15/05/2020.

Tale nuova previsione comporta l'integrazione dell'art. 11- *Modalità di Riunione* del Regolamento di Funzionamento DISCLIMO.

Il Direttore presenta il testo attuale dell'art. 11 del Regolamento di Funzionamento e quello con la proposta di modifica (in rosso) e chiede al Consiglio di deliberare in merito:

<i>Documento originale</i>	<i>Proposta di modifica</i>
Regolamento di Funzionamento	Regolamento di Funzionamento
ART. 11 – Modalità di Riunione 1. Il Consiglio di Dipartimento convocato dal Direttore non meno di tre volte l'anno o su richiesta di almeno un terzo dei suoi membri, in tal caso il termine per la convocazione ridotto a due giorni. 2. La convocazione del Consiglio con il relativo Ordine del Giorno inviata a tutti gli interessati, presso la sede del Dipartimento, almeno 5 giorni prima della riunione, ridotti a due in caso di motivata urgenza. La convocazione viene inviata in formato elettronico. Il Direttore è tenuto ad inserire nell'ordine del giorno gli argomenti la cui discussione sia stata richiesta da almeno un terzo dei componenti del Consiglio. 3. Per la validità delle sedute del Consiglio di Dipartimento, valgono i principi generali relativi al funzionamento degli organi collegiali, così come segue: - necessario che intervenga la maggioranza dei componenti; nel computo per determinare tale maggioranza si detrae il numero degli assenti giustificati. Si ritengono comunque assenti giustificati i consiglieri che si trovino ufficialmente in missione, ferie, congedo a vario titolo. La verifica del numero legale nel corso della	ART. 11 – Modalità di Riunione 1. Il Consiglio di Dipartimento convocato dal Direttore non meno di tre volte l'anno o su richiesta di almeno un terzo dei suoi membri, in tal caso il termine per la convocazione ridotto a due giorni. 2. La convocazione del Consiglio con il relativo Ordine del Giorno inviata a tutti gli interessati, presso la sede del Dipartimento, almeno 5 giorni prima della riunione, ridotti a due in caso di motivata urgenza. La convocazione viene inviata in formato elettronico. Il Direttore è tenuto ad inserire nell'ordine del giorno gli argomenti la cui discussione sia stata richiesta da almeno un terzo dei componenti del Consiglio. 3. Per la validità delle sedute del Consiglio di Dipartimento, valgono i principi generali relativi al funzionamento degli organi collegiali, così come segue: - necessario che intervenga la maggioranza dei componenti; nel computo per determinare tale maggioranza si detrae il numero degli assenti giustificati. Si ritengono comunque assenti giustificati i consiglieri che si trovino ufficialmente in missione, ferie, congedo a vario titolo. La verifica del numero legale nel corso della



<p>seduta viene effettuata su richiesta di almeno uno dei consiglieri.</p> <ul style="list-style-type: none">- le deliberazioni sono adottate a maggioranza dei presenti, e cioè con la metà più uno di coloro che partecipano alla votazione compresi gli astenuti, salvo che non sia diversamente disposto. In caso di parità, prevale il voto del Direttore. Il Consiglio opera validamente anche in difetto di una delle rappresentanze di cui al precedente art. 8.- Nelle deliberazioni per le quali è prevista la maggioranza assoluta queste si intendono adottate con la metà più uno dei componenti l'organo deliberante a prescindere dal numero dei votanti e dei presenti.- i componenti del Consiglio non partecipano alla adunanza sulle questioni che riguardino direttamente la loro persona o che riguardino parenti e affini entro il quarto grado.- i verbali, una volta resi esecutivi, sono pubblicati nell'Area Riservata del sito del Dipartimento ed accessibili dai componenti del Consiglio di Dipartimento stesso.	<p>seduta viene effettuata su richiesta di almeno uno dei consiglieri.</p> <ul style="list-style-type: none">- le deliberazioni sono adottate a maggioranza dei presenti, e cioè con la metà più uno di coloro che partecipano alla votazione compresi gli astenuti, salvo che non sia diversamente disposto. In caso di parità, prevale il voto del Direttore. Il Consiglio opera validamente anche in difetto di una delle rappresentanze di cui al precedente art. 8.- Nelle deliberazioni per le quali è prevista la maggioranza assoluta queste si intendono adottate con la metà più uno dei componenti l'organo deliberante a prescindere dal numero dei votanti e dei presenti.- i componenti del Consiglio non partecipano alla adunanza sulle questioni che riguardino direttamente la loro persona o che riguardino parenti e affini entro il quarto grado.- i verbali, una volta resi esecutivi, sono pubblicati nell'Area Riservata del sito del Dipartimento ed accessibili dai componenti del Consiglio di Dipartimento stesso. <p>4. Il Consiglio, nel rispetto delle precedenti prescrizioni, può riunirsi anche in modalità telematica. Le sedute sono disciplinate secondo i principi previsti dal Regolamento delle sedute di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione in modalità telematica dell'Università Politecnica delle Marche.</p>
---	--

Chiede la parola la Prof.ssa A. Offidani che sottolinea la necessità che questa previsione non sia utilizzata ordinariamente ma solo in situazioni eccezionali come l'emergenza sanitaria.

La Prof.ssa A. Offidani sottolinea come l'assenza del personale in sede ha condizionato negativamente le attività della sua struttura, non avendo referenti in presenza. Prende la parola il Responsabile Amministrativo del Dipartimento Dott. Luca Micelli che sottolinea come queste affermazioni siano imprecise in quanto le 3 unità di personale DISCLIMO della segreteria sono state sempre presenti in modalità smart working e reperibili con le strumentazioni messe a disposizione dall'Ateneo e disponibili anche oltre l'ordinario orario di servizio. La modalità di lavoro in smart working è stata applicata come da protocollo UNIVPM che ha recepito la normativa nazionale. Il dott. Luca Micelli sottolinea come nessun procedimento risulta aver subito un ritardo e che forse l'attenzione va posta sul cronico problema di riduzione di personale che ha visto dal 2014 ad oggi scendere l'organico da 9 a 3 unità di personale amministrativo.

Il Consiglio,

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTA la Legge n. 240 del 30.12.2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO il Regolamento Generale di Ateneo;



VISTO il Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari;
VISTA la proposta di modifica dell'art 11 - *Modalità di Riunione* del Regolamento di Funzionamento così come presentata dal Direttore;

dopo ampia e articolata discussione, con la maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto (36 presenti e votanti e 36 voti favorevoli, su 64 aventi diritto)

DELIBERA
(3/2020-6/n. 2)

- Di approvare la modifica dell'art 11 - *Modalità di Riunione* del Regolamento di funzionamento così come presentata in premessa;
- di richiedere agli Organi Accademici l'adozione degli atti di competenza.

La presente Delibera è immediatamente esecutiva e verrà inviata agli uffici dell'Amministrazione Centrale per il seguito di competenza.

6.3 PROPOSTA DI MODIFICA ART. 21 DEL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL DIPARTIMENTO

Il Direttore comunica al Consiglio l'esigenza di deliberare in merito alla modifica dell'art 21 - *Disposizioni Finali* del Regolamento di Funzionamento DISCLIMO al fine di rendere l'articolo ricordato a quanto previsto nel Regolamento Generale di Ateneo e rendere il processo di modifica regolamentare più snello ed efficiente. Il Direttore presenta il testo attuale dell'art 21 del Regolamento di Funzionamento e quello con la proposta di modifica (in rosso) e chiede al Consiglio di deliberare in merito:

Documento originale	Proposta di modifica
Regolamento di Funzionamento	Regolamento di Funzionamento
<p>1. Il presente Regolamento è adottato dal Consiglio di Dipartimento a maggioranza assoluta dei componenti. Il Regolamento è emanato con Decreto Rettorale, su delibera del Senato Accademico, sentito il Consiglio di Amministrazione. Le eventuali proposte di modifica al presente Regolamento devono essere presentate da un minimo di 2/3 dei componenti del Consiglio di Dipartimento. Per essere approvate, le modifiche devono essere deliberate in Consiglio dalla maggioranza assoluta dei suoi componenti.</p> <p>2. Per quanto non contemplato nel presente Regolamento si rinvia alla normativa generale vigente, allo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche, ed ai Regolamenti di Ateneo.</p>	<p>1. Il presente Regolamento è adottato dal Consiglio di Dipartimento a maggioranza assoluta dei componenti. Il Regolamento è emanato con Decreto Rettorale, su delibera del Senato Accademico, sentito il Consiglio di Amministrazione. Le eventuali proposte di modifica al presente Regolamento devono essere presentate da un minimo di 2/3 dei componenti del Consiglio di Dipartimento. Per essere approvate, le modifiche devono essere deliberate in Consiglio dalla maggioranza assoluta dei suoi componenti. Le eventuali modifiche sono approvate con le medesime procedure previste per la sua adozione.</p> <p>2. Eventuali modifiche dello Statuto e dei Regolamenti di Ateneo sono automaticamente applicabili al presente Regolamento, fermo restando la successiva presa d'atto da parte del Consiglio di Dipartimento a maggioranza semplice.</p> <p>3. Per quanto non contemplato nel presente</p>







	Regolamento si rinvia alla normativa generale vigente, allo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche, ed ai Regolamenti di Ateneo.
--	---

Prende la parola la Prof. A. Offidani che ribadisce l'importanza di un filtro alle richieste di variazioni. Interviene la Prof.ssa M. Mattioli che propone che la Giunta abbia questo ruolo di selezione di eventuali proposte di modifica meritevoli di attenzione.

Il prof. A. Gigante propone di deliberare in un'altra seduta del Consiglio dopo aver approfondito le ripercussioni di una eventuale variazione.

Il Consiglio,

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTA la Legge n. 240 del 30.12.2010 "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario*";

VISTO il Regolamento Generale di Ateneo;

VISTO il Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Cliniche e Molecolari;

VISTA la proposta di modifica dell'art 21 - *Disposizioni Finali* del Regolamento di Funzionamento presentata dal Direttore;

dopo ampia e articolata discussione, con la maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto (36 presenti e votanti e 36 voti favorevoli, su 64 aventi diritto)

DELIBERA
(2/2020-6/n. 3)

- Di rimandare a successiva seduta la discussione del presente punto, dopo un ulteriore approfondimento regolamentare.

La presente Delibera è immediatamente esecutiva e verrà inviata agli uffici dell'Amministrazione Centrale per il seguito di competenza.

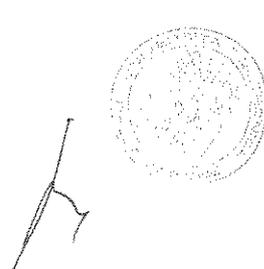
7. VARIE ED EVENTUALI

7.1 PROPOSTA DA PERFEZIONARE DI ACQUISIZIONE ATTREZZATURA SCIENTIFICA A TITOLO GRATUITO

Il Direttore dà la parola al Prof. A. Olivieri che illustra al Consiglio l'opportunità che la sua struttura riesca ad acquisire una strumentazione che permette la digitalizzazione di vetrini ematologici, la quale verrà offerta gratuitamente per un periodo di tempo da definire e che sarà utile ad integrare il corso di morfologia della SS. di Ematologia.

Il Consiglio, all'unanimità

PRENDE ATTO





- Di quanto presentato dal Prof. A. Olivieri circa la possibile acquisizione di una strumentazione a titolo gratuito per la SS. di Ematologia.

7.2 PROBLEMI DIDATTICA ONLINE

Il Direttore dà la parola al Prof. R. Sarzani che illustra le criticità delle lezioni organizzate contemporaneamente online e in presenza quando la piattaforma informatica non risulta operativa per problemi tecnici. In particolare il Prof. R. Sarzani osserva che gli studenti prenotati per la lezione online che non possono partecipare per problemi tecnici, a suo parere, dovranno essere considerati assenti per i suoi insegnamenti.

In relazione alle problematiche del programma internazionalizzazione causa COVID, il Prof. R. Sarzani manifesta le sue critiche circa la registrazione delle lezioni per i problemi legati alla diffusione impropria del materiale didattico.

Interviene lo studente Sig. Marco Centanni che sottolinea come questa situazione sia temporanea e sarà limitata al I semestre e come la stessa sia legata ad alcune problematiche didattico/organizzative di alcune strutture universitarie estere che accolgono gli studenti univpm e che le registrazioni delle lezioni sono, comunque, fatte sulla piattaforma Teams che è una piattaforma chiusa.

Sia la Prof. A. Offidani che il Prof. Sarzani ritengono che debba essere, comunque, predisposto uno strumento che garantisca la certezza della presenza dello studente che segue le lezioni online.

Il Consiglio, all'unanimità

PRENDE ATTO

- Di quanto esposto dal Prof. R. Sarzani relativamente ai problemi legati alla didattica online.

Non essendoci altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene tolta alle ore 13.20.

Letto, approvato e sottoscritto

IL VERBALIZZANTE
Dott. Luca Micelli

IL PRESIDENTE
Prof.ssa Lory Santarelli

Il presente verbale è stato sottoposto ad approvazione del Consiglio nella seduta del 29 OTT 2020