AMMINISTRAZIONE

Piazza Roma 22 60121 Ancona / Italia

www.univpm.it

OGGETTO: Acquisto attrezzature scientifiche

Il Consiglio di Amministrazione con le delibere 25/2023 e 325/2023 ha aggiornato la Tabella dei coefficienti di ammortamento.

Alla luce della nuova organizzazione, si rende opportuno dare indicazioni in merito alla procedura da seguire per l'acquisto di attrezzature scientifiche per le quali sono previste tre categorie inventariali con specifici coefficienti di ammortamento. La tabella seguente ne riporta una sintetica descrizione.

ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	Coefficiente di
	ammortamento
ATTREZZATURE SCIENTIFICHE AD USO ORDINARIO	12,5%
Attrezzature applicate in modo specifico e routinario all'attività	
scientifica e di ricerca che non comportano adeguamenti hardware o	
software frequenti per evitarne l'obsolescenza (Es. attrezzature di uso	
routinario e/o a basso contenuto tecnologico o informatico)	
ATTREZZATURE SCIENTIFICHE AD ALTO CONTENUTO TECNOLOGICO	33%
Attrezzature applicate in modo specifico all'attività scientifica e di	
ricerca, di particolare rilevanza per tale attività, il cui elevato contenuto	
tecnologico ne determina una più rapida obsolescenza per necessità di	
adeguamenti al fine di garantirne la piena funzionalità e/o per la rapida	
evoluzione delle caratteristiche delle attrezzature scientifiche della stessa	
tipologia	
ATTREZZATURE SCIENTIFICHE AD ALTO CONTENUTO INFORMATICO	33%
Attrezzature applicate in modo specifico all'attività scientifica e di	
ricerca, di particolare rilevanza per tale attività, il cui elevato contenuto	
informatico, direttamente integrato nell'attrezzatura stessa, ne	
determina una rapida obsolescenza per necessità di adeguamenti	
mediante importanti aggiornamenti e/o modifiche della parte	
informatica	

e-mail: g.pettinari@gmail.com
PEC: protocollo@pec.univpm.it



Nel caso sia necessario procedere all'acquisto di una nuova attrezzatura scientifica, la corretta collocazione in una delle tre categorie previste dovrà essere effettuata sulla base di una formale dichiarazione del Responsabile scientifico che, in sede di richiesta di acquisto, sintetizzi le principali caratteristiche tecniche del bene.

Gli uffici amministrativi avvieranno la procedura di acquisto nel rispetto dei regolamenti e della normativa vigente utilizzando la categoria indicata dal Responsabile scientifico.

Non sarà, pertanto, necessario sottoporre tale dichiarazione all'esame e all'approvazione del Consiglio di Dipartimento come era invece previsto nella circolare 2 del 2016 "Modifica regolamento tabella coefficienti di ammortamento".

L'Ufficio Bilancio e Controllo di gestione è a disposizione per informazioni o chiarimenti.

Cordiali saluti,

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO, REPORTING E PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Dott.ssa Giuseppina Pettinari

Allegati: nessun allegato